

### **Weil aller Anfang Wohnung ist.®**

Die Lawaetz–wohnen&leben gGmbH engagiert sich in verschiedenen Projekten für die Wohnungsversorgung von Menschen mit besonderem Unterstützungsbedarf. Ziel unserer Arbeit ist die Akquisition und langfristige Sicherung von Wohnraum, sowie die Integration der Mieter\_innen in Wohnung und Wohnumfeld.

Wir verfolgen einen intermediären Lösungsansatz, der sowohl die Interessen der Wohnungssuchenden bzw. Mieter\_innen als auch die Interessen der Vermieter\_innen, Nachbar\_innen und ehrenamtlichen Helfer\_innen berücksichtigt.

**Die Wohnbrücke Hamburg vermittelt Wohnungen für geflüchtete Menschen aus der öffentlichen Unterkunft in Hamburg und hat zum Ziel, diese Mietverhältnisse langfristig zu sichern. Alle geflüchteten Haushalte werden von ehrenamtlichen Wohnungslots\_innen begleitet, die durch die Wohnbrücke in ihrem Ehrenamt beraten und nachhaltig unterstützt werden. Ab Januar 2024 wird das Projekt eine umfassende dreijährige Evaluation durchlaufen.**

Zur Verstärkung des Teams suchen wir ab **sofort eine Verwaltungskraft (m/w/d)** in Teilzeit (30 Std.) wahlweise verteilt auf vier oder fünf Arbeitstage und befristet bis zum 31.12.2026.

### **Ihre Aufgaben:**

- Beantwortung allgemeiner Anfragen am Telefon, Mail und im direkten Gespräch
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben: Bestellwesen, Postbearbeitung, Protokollieren
- Datenerfassung und -pflege, Ablage, Archivierung, Digitalisierung
- Kommunikation und Terminabsprachen, u.a. mit ehrenamtlich engagierten Wohnungslots\_innen (Telefon, Mail, Brief)
- Eigenständiges Bearbeiten und Erstellen von Korrespondenz

### **Ihr Profil:**

- Einschlägige Erfahrungen in Büroorganisation und kaufmännischer Verwaltung
- Verantwortungsbereitschaft und Fähigkeit zu selbständiger Arbeit sowie Freude an kollegialer Teamarbeit
- Gute Kenntnisse der gängigen Office-Produkte und EDV-Programme, sowie die Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Programme
- soziale, kommunikative und interkulturelle Kompetenz
- Gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit

### **Außerdem wünschenswert:**

- Spaß an der Arbeit mit unterschiedlichen Ansprechpartner\_innen
- Statistisches Grundverständnis
- Erfahrung in der Arbeit mit Ehrenamtlichen
- Erfahrung in der Arbeit mit Migrant\_innen

### **Wir bieten:**

- eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- Vergütung in Anlehnung an den Tarifvertrag der Länder / TV-L 8 einschließlich Jahressonderzahlungen
- Option auf betriebliche Altersvorsorge, vergünstigtes Deutschlandticket und Job-Rad
- Die Möglichkeit des Mobilen Arbeitens
- Weiterbildung
- Eine familienfreundliche Atmosphäre

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

**Ihre Bewerbung senden Sie gerne bis zum 10.02.2024 per E-Mail** an Heide Schmidtman: [schmidtman@lawaetz-ggmbh.de](mailto:schmidtman@lawaetz-ggmbh.de)

### **Lawaetz-wohnen&leben gGmbH**

Wohnbrücke Hamburg, z. Hd. Heide Schmidtman  
Amandastr. 60 | 20357 Hamburg | Tel. 040 466 55 14 33  
[www.lawaetz-ggmbh.de](http://www.lawaetz-ggmbh.de) | [www.wohnbruecke-lawaetz.de](http://www.wohnbruecke-lawaetz.de)

Hamburg, 10.01.2024